

Zarządzenie nr 6/2020

z dnia 15 marca 2020 roku

Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wałczu

**W sprawie przeciwdziałania i rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 na terenie Zakładu
Gospodarki Komunalnej w Wałczu oraz terenie działania zakładu**

Na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. poz.374 z 2020 r.), zarządza się co następuje:

Wprowadza się niżej wymienione zasady zapobiegania i przeciwdziałaniu rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 wśród pracowników Zakładu Gospodarki Komunalnej oraz interesantów i innych osób znajdujących się na terenie ZGK.

§ 1.

1. Ogranicza się kontakt bezpośredni interesantów poprzez kontakt telefoniczny i email:

Komórka organizacyjna	Telefon	adres email
Sekretariat	795 595 587	sekretariat@zgkwalcz.pl
Dyrektor	728 512 092	piotr.borowiec@zgkwalcz.pl
Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych	660 451 911	paulina.otto@zgkwalcz.pl
Administracja cmentarzy	662 344 023	marta.wilinska@zgkwalcz.pl
Usługi Pogrzebowe	664 322 585	marta.wilinska@zgkwalcz.pl
Zieleń miejska i estetyzacja miasta	604 801 660	marek.moryson@zgkwalcz.pl
Roboty budowlane i remontowe	668 647 562	stanislaw.wilkanowski@zgkwalcz.pl

2. Tylko w sprawach związanych z organizacją pogrzebów oraz przyjęciem odpadów selektywnych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych klienci będą obsługiwani bezpośrednio.
3. Ogranicza się liczbę uczestników w uroczystościach pogrzebowych organizowanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej do 50 osób zgodnie z wytycznymi ogólnopolskimi łącznie z obsługą pogrzebu.
4. Stanowisko kasowe zostaje zamknięte do odwołania.
5. Wprowadza się obowiązek dezynfekcji rąk przy każdorazowym wejściu do budynków ZGK przy udostępnionych stanowiskach wyposażonych w środek dezynfekcyjny i środki higieny osobistej.
6. Miejskie szalety publiczne zostają zamknięte do odwołania.

§ 2.

1. Wprowadza się obowiązek ograniczenia do minimum kontaktów bezpośrednich pracowników ZGK w pracy.

2. Zabrania się organizowania zebrań brygad roboczych a osoby funkcyjne proszone są o delegowanie zadań pracownikom w sposób indywidualny.
3. W celu zapewnienia komunikacji zaleca się wykorzystywanie kontaktu telefonicznego oraz poczty email.
4. Zaleca się pracę zdalną według możliwości i specyfiki poszczególnych stanowisk pracy.
5. Odwołuje się wszystkie wyjazdy służbowe, zaplanowane szkolenia dla pracowników oraz zakładową wycieczkę integracyjną.

§ 3.

1. Traci moc zarządzenie nr 5/2020 z dnia 13 marca 2020 r.
2. Zarządzenie nr 6/2020 wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje do odwołania.

DYREKTOR
mgr Piotr Borowiec

